

Aanwezig:

Walter van der Hoeven	directeur en adviserend lid
Frank de Bruin	schoolteam
Linde Groeskamp	schoolteam
Geert de Jong	oudergeleding
Michel van der Wagt	oudergeleding en voorzitter

Status: vastgesteld d.d. 3 november 2016.

1. Opening.

Michel is de nieuwe voorzitter van de MR en heet iedereen welkom.

2. Mededelingen en vaststellen agenda.

Walter informeert bij Toon Geluk of en op welke wijze de definitieve besluitvorming nog wordt gecommuniceerd naar ouders en MR en vraagt hem over de status van de nog onbeantwoorde vragen (vrije advisering) van oudergeleding.

Agenda wordt vastgesteld.

3. MR-vergaderingen.

Walter is adviserend lid en sluit – indien dit agenda technische nodig/wenselijk is – aan bij de MR-overleggen. Per overleg zal dit vooraf beoordeeld worden. Via de nieuwsbrief worden de ouders geïnformeerd over de MR. Zo worden vastgestelde verslagen door Frank op de website geplaatst. Linde heeft haar zwangerschapsverlof gepland van 19 november tot 3 april. Binnen het schoolteam zal besproken worden wie haar rol in deze periode gaat overnemen.

Jaarplanning MR-vergaderingen voor schooljaar 2016-2017 is vastgesteld voor: 4 oktober, 3 november, 8 december, 26 januari, 16 maart, 20 april en 15 juni.

4. Ingekomen post.

Vanuit de MR is momenteel geen behoefte aan de uitnodiging voor een MR-startcursus en de regiobijeenkomst.

5. Onderwijsvernieuwing/ jaarplan.

Voor het schooljaar 2016-2017 is een jaarplan opgesteld met 7 speerpunten, namelijk: kanjertraining, coöperatief leren, ICT (tablets), Engels, wereldoriëntatie, lezen en PR. Frank geeft een korte toelichting en stuurt het jaarplan door aan alle MR-leden met het verzoek deze te lezen. Reacties worden besproken in volgende vergadering. De speerpunten zijn tijdens de informatieavond ook aan ouders toegelicht.

6. Vijfgelijke dagen model.

Walter geeft toelichting over het vijfgelijke dagen model. Door het model veranderen de lestijden (= instemmingsrecht). De fte's voor parttime leerkrachten worden bijgesteld zodat de school haar formatie beter kan invullen. Lestijden veranderen dan naar 8:30 tot 14:00 uur. Het model maakt onderdeel uit van de cao. Mogelijk zal vanaf het nieuwe school 2017-2018 invoering plaatsvinden. Walter maakt een opzet voor een jaarplanning inclusief communicatie. Agenderen voor volgende vergadering.

7. Peuterspeelzaal 't Jonkertje.

Momenteel maken 5 peuters gebruik van de peuterspeelzaal. Voor een peutergroep moeten twee personen staan. Zonnekinderen rekent met een ondergrens van 8 peuters en maakt voor de t' Jonkertje een uitzondering. Zonnekinderen zorgt voor één betaalde kracht en zoekt naar een tweede (vrijwillige) persoon. Frank heeft via nieuwsbrief en Nextdoor een oproep geplaatst. Een aantal ouders hebben aangegeven mogelijk op roulatiebasis invulling te kunnen geven aan deze functie. Vacature staat ook uit bij vrijwilligerscentrale. Wanneer tweede persoon zich niet meldt, zal t' Jonkertje mogelijk per 1 januari 2017 sluiten.

8. Tevredenheidpeilingen.

De school heeft een extern bureau ingeschakeld om de tevredenheid onder leerkrachten, ouders en kinderen te peilen. Binnenkort worden de ouders hierover geïnformeerd. De resultaten worden vervolgens gepresenteerd aan de MR en besproken wordt hoe de resultaten aan ouders worden teruggekoppeld.

9. GMR-afvaardiging.

Door het vertrek van Michel uit de GMR, is nu de vraag wie dit gaat oppakken. Geert gaat er hierover nadenken. Michel informeert bij Juliette van Zanten (voorzitter GMR) wat het e.a. betekent als de Jonkersschool geen oudervertegenwoordiger kan verzorgen. Vervolg hiervan agenderen voor volgende vergadering.

10. MR Wiekslag.

Door het bestuurlijke besluit van Toon Geluk om op termijn de Jonkersschool en de Wiekslag te laten fuseren, stel Walter voor om MR Jonkersschool en MR De Wiekslag op enig moment te laten afstemmen. Aan alle MR-leden is verzocht om na te denken hoe hier invulling aan te geven. Agenderen voor volgende vergadering.

11. Re-integratie Marie-Jose van Sommeren.

Toelichting Walter. Het gaat beter met Marie-Jose en het streven is dat ze na de herfstvakantie weer start met haar re-integratie op de Jonkersschool.

12. Ouderhulp.

Toelichting Linde. De ervaring is dat ouders/dorpsgenoten de school graag zouden willen helpen, maar niet weten wat ze kunnen doen. Linde gaat de hulpvraag binnen het schoolteam nu inzichtelijk maken en komt hierop terug.

13. Werkgroep behoud Lathumse School / Vrienden van de Lathumse School.

- De school staat positief tegenover NL Doet. Dit vrijwilligersevenement vindt plaats in maart 2017 en mogelijk zijn subsidiegelden beschikbaar uit Oranjefonds. Michel stemt het e.a. af binnen de werkgroep hoe hiermee om te gaan.
- Klusdagen. Het buitenwerk (houtwerk) heeft hoge prioriteit gezien de slechte staat van onderhoud. Ralf Koenhen is coördinator vanuit Vrienden om onderhoud aan de school uit te (laten) voeren. De school is niet bekend met een planning. Michel stemt met Ralf en/of Vrienden af om het onderhoudsplan te bespreken met de school.
- Frank heeft een nieuwe template voor de website toegepast. De website heeft nu een betere uitstraling. Dit schooljaar zal dit de website zijn. Daarna zal (voor alle scholen binnen SPO) een nieuwe App worden geïntroduceerd.
- De school had de afgelopen jaren maandelijks een gratis pagina in het Angerlo's Nieuws. Nu vraagt men hiervoor 100 euro per uitgave. De school zegt hiervoor geen geld te hebben en bespreekt de financiële mogelijkheden met de Vrienden. Op verzoek van Michel stuurt Walter de begroting van de school toe, zodat de MR o.a. kan beoordelen of hier inderdaad geen geld voor is. Oudergeleding onderstreept echter het belang van een goede externe communicatie en profilering van de school bij potentiële ouders en een publicatie in Angerlo's Nieuws kan hierin bijdragen. Frank geeft aan dat school gebaat is bij mond-tot-mond reclame om nieuwe leerlingen te werven.
- Over opendagen en/of inloop is nog niets bekend. De school bespreekt het e.a. binnenkort met de Vrienden.
- Momenteel is er geen voor- en naschoolse opvang in Lathum. Voor- en naschoolse opvang wordt momenteel mogelijk gemaakt door Humanitas in Giesbeek. Wanneer ouders hiervan gebruik willen maken, worden kinderen in Lathum opgehaald en per bus naar Giesbeek gebracht. Het e.a. staat in de schoolgids toegelicht. Frank geeft aan dat - volgens eerdere peiling - geen behoefte is. Oudergeleding geeft aan dat voor- en naschoolse opvang op de Jonkersschool een positief effect kunnen hebben voor de school; als het er niet is, komen er ook geen nieuwe ouders op af.

14. Rondvraag.

Geen.

15. Sluiting vergadering.

Actie lijst

Nr	Datum	Onderwerp	Wie	Deadline	status
1	4 okt	Openstaande vraag aan Toon Geluk	Walter	8 nov	Open
2	4 okt	Communicatie en PVA Vijfgelijke-dagen-model	MR	8 nov	Open
3	4 okt	GMR: deelname	Geert	8 nov	Open
4	4 okt	GMR: gevolgen indien geen deelname ouder Lathum	Michel	8 nov	Open
5	4 okt	Contact MR Wiekslag	MR	8 nov	Open
6	4 okt	Ouderhulp: inzichtelijk maken behoefte	Linde	8 nov	Open
7	4 okt	PR: budget vs behoefte inzichtelijk maken	MR	8 nov	Open
8	4 okt	Opendagen/inloopdagen plannen	Frank	8 nov	Open
9	4 okt	Klusdagen: planning afstemmen	Michel	8 nov	Open
10	4 okt	Begroting communiceren	Walter	20 okt	Open
11	4 okt	BSO: behoefte en mogelijkheden inzichtelijk maken	MR	8 nov	Open
12	4 okt	Mogelijkheden "NL Doet" onderzoeken	Michel	8 nov	open

Besluiten lijst

Nr	Datum	Onderwerp	Besluit
1	4 okt	Aanwezigheid Walter bij MR	Gewenste/noodzakelijke aanwezigheid van Walter zal per vergadering worden vastgesteld
2	4 okt	Jaarplanning MR vergaderingen	4 oktober, 3 november, 8 december, 26 januari, 16 maart, 20 april en 15 juni.